



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO BONFIM
Rua José Ferreira, nº 05, fone/fax (83) 3475-1001
CNPJ nº 08.882.862/0001-05

CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS

EDITAL Nº. 04/2023 – CONVOCAÇÃO PARA PROVAS OBJETIVAS

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO BONFIM E A EMPRESA EDUCA ASSESSORIA EDUCACIONAL LTDA CONVOCAM os candidatos inscritos no Concurso Público de Provas e Títulos para provimento de Cargos Efetivos especificados neste Edital, para prestarem as Provas Objetivas de Seleção de acordo com as seguintes orientações:

O CARTÃO INFORMATIVO DO CANDIDATO se encontra disponível no endereço www.educapb.com.br

As Provas Objetivas serão realizadas no dia **19 de março de 2023**, na cidade de **São José do Bonfim – PB**, exclusivamente no turno **TARDE**, para todos os Cargos, conforme especificado a seguir.

1. DOS CARGOS, DATA, HORÁRIO E DURAÇÃO DAS PROVAS – TURNO **TARDE**

1.1. TODOS OS CARGOS NO TURNO TARDE.

LOCAL: **ESCOLA MUNICIPAL SENADOR HUMBERTO LUCENA**

DATA: **19 de março de 2023**

DURAÇÃO DA PROVA: **03 HORAS**

HORÁRIO DE **ABERTURA** DOS PORTÕES: **13h15**

HORÁRIO DE **FECHAMENTO** DOS PORTÕES: **14h15**

HORÁRIO DE INÍCIO DAS PROVAS: **14h30**

TÉRMINO DAS PROVAS: **17h30**

1.2. ITENS DO EDITAL Nº 01/2023 – DAS PROVAS OBJETIVAS

6.1. Serão aplicadas para todos os cargos **Provas Objetivas**, de caráter eliminatório e classificatório, abrangendo os objetos de avaliação constantes deste Edital, **Avaliação de Títulos**, de caráter classificatório para os cargos de Nível Superior.

6.2. As Provas Objetivas serão compostas de **40 (quarenta) questões** para todos os cargos de **Nível Médio e Superior** e cada questão conterà de 5 (cinco) alternativas de resposta, identificadas pelas letras **a, b, c, d, e**, sendo correta apenas uma dessas alternativas.

6.3. Da Data, Horário e Local de Realização das Provas Objetivas.

6.3.1. **As Provas Objetivas serão aplicadas na data provável de 19 de março de 2023**, em horário e local a serem informados através de Edital disponibilizado no endereço eletrônico www.educapb.com.br e www.saojosedobonfim.pb.gov.br

6.3.2. CARTÃO INFORMATIVO DO CANDIDATO.

6.3.3. Havendo alteração da data provável para aplicação das Provas Objetivas, por questão de preservação da saúde e vida de todos, a prova poderá ocorrer em, domingos e feriados nacionais.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO BONFIM
Rua José Ferreira, nº 05, fone/fax (83) 3475-1001
CNPJ nº 08.882.862/0001-05

- 6.3.4.** Despesas provenientes da alteração de data de realização das Provas serão de responsabilidade do candidato.
- 6.3.5.** O horário de início da prova será o mesmo, ainda que realizada em diferentes locais.
- 6.4.** **Poderá haver aplicação de provas em município mais próximo da cidade de São José do Bonfim - PB**, de acordo com a quantidade de candidatos inscritos e locais disponíveis para realização das mesmas. O candidato somente fará prova munido de um documento oficial/original de identificação, com foto. **Não será permitido fazer a prova com cópia de documento.**
- 6.5.** O Edital de divulgação dos locais de realização das provas objetivas será publicado no site www.saojosedobonfim.pb.gov.br e no site da Empresa EDUCA ASSESSORIA EDUCACIONAL - LTDA - www.educapb.com.br,
- 6.6.** Será de responsabilidade exclusiva do candidato o acompanhamento e consulta para verificar o seu local correto de prova, bem como o comparecimento no horário determinado.
- 6.7.** Os Conteúdos Programáticos constam em anexo deste Edital.
- 6.8. Das Condições para a Realização da Prova Objetiva:**
- 6.8.1.** O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização das provas com antecedência mínima de uma hora do horário fixado para o seu início, munido de caneta esferográfica em material transparente de cor **de tinta azul ou preta**, com o comprovante de inscrição e com documento de identidade original.
- 6.8.2. Serão considerados documentos de identidade:** carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos, etc.); passaporte; certificado de reservista; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; carteira de trabalho; carteira nacional de habilitação (somente o modelo novo, com foto).
- 6.8.3.** Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização das provas, documento de identidade original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá entregar à equipe de aplicação documento (original ou cópia autenticada) que ateste o registro da **OCORRÊNCIA EM ÓRGÃO POLICIAL expedido, no máximo de 30(trinta) dias** antes da data de realização das provas, ocasião em que será submetido à identificação especial, que compreende coleta de dados e assinatura em formulário próprio. O documento de registro da ocorrência será retido pela equipe de aplicação.
- 6.8.4. Não serão considerados como documentos de identidade:** certidões de nascimento, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo antigo), carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade nem documentos ilegíveis, não-identificáveis ou danificados.
- 6.8.5. Não serão aceitas cópias de documentos de identidade, ainda que autenticadas, nem protocolos de entrega de documentos.**
- 6.8.6.** Não será admitido o ingresso de candidatos no local de realização das provas após o horário fixado para o seu início.
- 6.8.7.** Não será permitida, durante a realização das provas, a comunicação entre os candidatos nem a utilização de anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta, inclusive consulta a livros, à legislação comentada ou anotada, à súmulas, a livros doutrinários e à manuais.
- 6.8.8.** Não será permitido, durante a realização das provas, o uso de quaisquer equipamentos que permitam o armazenamento ou a comunicação de dados e informações.
- 6.8.9.** Não será permitido ao candidato fumar na sala de provas.
- 6.8.10.** Não haverá segunda chamada para as provas. O não comparecimento na **Prova Objetiva** implicará na imediata eliminação do candidato.
- 6.8.11.** Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das provas em virtude do afastamento do candidato da sala onde está sendo aplicada a **Prova Objetiva**.
- 6.8.12.** No dia de realização das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação das provas ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo e aos critérios de avaliação das provas.
- 6.8.13. Terá sua prova de qualquer etapa anulada e será automaticamente eliminado do concurso o candidato que, durante a realização de qualquer uma das provas:**
- a)** apresentar-se após o horário estabelecido, inadmitindo-se qualquer tolerância;
 - b)** usar ou tentar usar meios fraudulentos ou ilegais para a sua realização;
 - c)** for surpreendido dando ou recebendo auxílio para a execução de quaisquer das provas;
 - d)** utilizar-se de máquinas de calcular ou equipamentos similares, livros, dicionário, notas ou impressos que não forem expressamente permitidos, telefone celular, gravador, receptor ou *pager*, ou que se comunicar com outro candidato;
 - e)** utilizar-se de boné, chapéu, gorro ou qualquer outro acessório que impeça a visão total das orelhas;
 - f)** utilizar-se de óculos escuros;
 - g)** se for identificado que qualquer aparelho ou objeto está ligado ou tocar durante a prova do candidato, esta será anulada, devendo o candidato retirar-se da sala de prova, estando eliminado do Concurso Público.
 - h)** faltar com a devida urbanidade para com qualquer membro da equipe de aplicação das provas, autoridades presentes ou candidatos;
 - i)** fizer anotação de informações relativas às suas respostas em qualquer meio que não os permitidos;



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO BONFIM
Rua José Ferreira, nº 05, fone/fax (83) 3475-1001
CNPJ nº 08.882.862/0001-05

- j) afastar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;
- k) ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando a folha de respostas ou caderno de questões;
- l) descumprir as orientações contidas no caderno de provas e na folha de respostas;
- m) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos;
- n) for surpreendido com celular fora do saco plástico inviolável fornecido;
- o) utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros, em qualquer etapa do Concurso Público;
- p) não permitir a coleta de sua assinatura e digital;
- q) recusar a se submeter ao sistema de detecção de metal;
- r) fotografar, filmar ou, de alguma forma, registrar e divulgar imagens e informações acerca do local das provas, das provas e de seus participantes;
- s) não comparecer à prova, seja qual for o motivo alegado.

6.8.14. O mínimo de permanência do candidato na sala de prova é de uma hora, após o início da mesma.

6.8.15. O período de duração das Provas Objetivas é de 03 (três) horas para todos os cargos.

6.8.16. Será atribuída pontuação zero à questão de Prova Objetiva que contiver mais de uma, ou nenhuma, resposta assinalada, ou que contiver emenda ou rasura no Cartão de Respostas.

6.8.17. O candidato deverá transcrever as respostas da prova objetiva para o Cartão de Respostas que será o único documento válido para a correção. O preenchimento do Cartão de Respostas é de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder de conformidade com as instruções específicas contidas na capa do Caderno de Questões. Não haverá substituição do Cartão de Respostas por erro do candidato.

6.8.18. Ao terminar a **Prova Objetiva**, o candidato entregará ao Fiscal de Sala, obrigatoriamente, o Cartão de Respostas e o Caderno de Questões.

6.8.19. Os Gabaritos, as Provas, os Resultados e demais atos do Concurso, serão disponibilizados no endereço www.saojosedobonfim.pb.gov.br e www.educapb.com.br

6.8.20. Os Resultados Finais de todas as etapas do Concurso serão publicados no Diário Oficial do Estado da Paraíba e no da **Prefeitura de São José do Bonfim - PB**

6.9. Não será permitida a presença de candidatos armados no local de prova ou exame. No caso do candidato, ainda que policial militar ou civil, ingressar no local de realização de Prova ou Exame portando arma de fogo, deverá, após apresentação da documentação pertinente (porte de arma) à Coordenação, acautelá-la no local indicado pelo Fiscal e retirá-la ao final da Prova ou Exame, sob pena de **eliminação do Concurso Público**.

6.10. Se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafotécnico, procedimento administrativo ou investigação policial, ter o candidato se utilizado de processo ilícito, conduta irregular ou fraudulenta, suas provas serão anuladas e ele será automaticamente eliminado do concurso, sem exclusão da responsabilização civil e criminal pelo ato praticado.

6.11. Para segurança dos candidatos e garantia da lisura do Concurso Público, será colhida, como forma de identificação, a impressão digital dos candidatos no dia da realização de cada etapa e, quando necessário, por ocasião do ato de posse.

6.12. Legislação com entrada em vigor após a data de publicação deste Edital, assim como alterações em dispositivos legais e normativos posteriores não serão objeto de avaliação nas provas deste Concurso Público.

6.13. A EDUCA ASSESSORIA EDUCACIONAL – LTDA e a **Prefeitura Municipal de São José do Bonfim - PB** não se responsabilizarão por eventuais coincidências de datas e horários de provas e quaisquer outras atividades.

Gabinete do Prefeito de São José do Bonfim - PB, em 06 de março de 2023.

Esaú Rael Da Silva Nóbrega
PREFEITO CONSTITUCIONAL

Luciana Sousa de Brito
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO E SUPERVISÃO DO CONCURSO PÚBLICO

Fabíola Jane Pereira Alves
MEMBRO DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO E SUPERVISÃO DO CONCURSO PÚBLICO



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO BONFIM
Rua José Ferreira, nº 05, fone/fax (83) 3475-1001
CNPJ nº 08.882.862/0001-05

Francinalda Nobre da Silva
MEMBRO DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO E SUPERVISÃO DO CONCURSO PÚBLICO